

令和2年度 介護職員処遇改善計画書・介護職員等特定処遇改善計画書 提出書類一覧

1. 前年度と加算区分が変わらない場合(処遇改善 加算Ⅰ→加算Ⅰ 等)

No.	様式・提出書類		留意事項	必要部数
1	別紙様式2-1	介護職員処遇改善計画書・介護職員等特定処遇改善計画書（令和2年度）	必ず、様式内「はじめに」を読み、ワークシート入力の流れにそって提出してください。	1部
2	別紙様式2-2	個表__処遇		1部
3	別紙様式2-3	個表__特定		1部

※ 書類の提出はメールでお願いいたします【保健福祉課介護保険担当：kaigo@town.iwanai.lg.jp】

2 令和2年度から新たに加算を取得する場合又は加算区分を変更する場合

No.	様式・提出書類		留意事項	必要部数
1	別紙様式2-1	介護職員処遇改善計画書・介護職員等特定処遇改善計画書（令和2年度）	必ず、様式内「はじめに」を読み、ワークシート入力の流れにそって提出してください。	1部
2	別紙様式2-2	個表__処遇		1部
3	別紙様式2-3	個表__特定		1部
4	-	①就業規則（写） ②給与規程（写） ③介護給付費算定に係る届出書 ④介護給付費算定に係る体制等状況一覧 ⑤地域密着型サービス事業所変更届出書 ※第1号事業の場合、上記③～⑤が以下のとおりとなります。 ③第1号事業費算定に係る届出書 ④第1号事業費算定に係る体制等状況一覧表 ⑤第1号事業者変更届出書	・キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲ、職場環境等要件を満たすことを示す書類。 ・ <u>過去に提出している場合でも省略不可。</u> ・ <u>①②は、キャリアパス要件を満たすことを示す部分について、付箋・マーカー等で明示すること。</u>	各1部 【必須】

※ 指定事業所が複数あり、申請窓口が複数の市町村や総合振興局（振興局）にまたがる場合、全ての窓口へ提出が必要です。

※ 加算Ⅳ、Ⅴについては今後廃止予定であり、新規で算定することは出来ません。